



Schoolgids 2026-2027

Vastgesteld door de MR, juli 2026

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	2
1. MISSIE, VISIE EN KERNWAARDEN.....	3
2. ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS.....	5
3. ONDERSTEUNINGSPROFIEL	20
4. SAMENWERKEN MET OUDERS	24
5. PRAKTISCHE INFORMATIE	26
6. ONDERWIJSTIJD EN DAGINDELING	28
7. ONTWIKKELING EN RESULTATEN.....	31
8. VEILIGHEIDSPLAN	34
9. KLACHTEN EN PROCEDURES.....	35

Beste ouders, verzorgers en andere lezers,

Voor u ligt de schoolgids van Mytylschool Eindhoven voor schooljaar 2026 – 2027. Deze is tot stand gekomen in samenwerking met ouders, medezeggenschapsraad, bestuur, team en directie van de school en wordt verstrekt via de website van onze school www.mytylschooleindhoven.nl. In deze gids vindt je actuele en praktische informatie over de school, leerlingen zorg en tal van andere onderwerpen.

Doel van de schoolgids

School is een belangrijk onderdeel van ieders leven. Zo ook voor onze leerlingen. Om hen voor te bereiden op een zo zelfstandig mogelijke toekomst, bieden wij een op hun niveau aansluitend onderwijsprogramma en passende leeromgeving. In deze schoolgids vindt u informatie over hoe wij dit geheel vormgeven. Heeft u na het lezen van de gids nog vragen, neemt u dan gerust contact met ons op voor het maken van een afspraak.

Wij vinden het belangrijk dat ouders goed geïnformeerd zijn. Deze schoolgids en onze jaarplanning treft u aan op onze beide website. Wij informeren u voor elke schoolvakantie via onze digitale oudernieuwsbrief 'In Vogelvlucht' en website over gebeurtenissen en ontwikkelingen op onze school en in het onderwijs. Daarnaast zijn er op onze websites beleidsdocumenten en protocollen gepubliceerd, onder meer over de afspraken die wij gemaakt hebben om de leerlingen op onze school een veilige leeromgeving te bieden.

In deze gids kunt u lezen over onze missie en visie op het onderwijs die wij op Mytylschool Eindhoven bieden; hoe wij dit in de praktijk brengen; hoe wij de schoolvorderingen en het welbevinden

Met vriendelijke groet,
Gerda Lukkien
Directeur Mytylschool Eindhoven

1. MISSIE, VISIE EN KERNWAARDEN

Onze visie vormt de basis van ons handelen. We geloven in de kracht van persoonsvorming: het ontdekken van wie je bent en wat je kunt. We bieden een rijk onderwijsaanbod waarin basisvaardigheden én denkvaardigheden centraal staan. Beweging speelt daarin een belangrijke rol, als motor voor ontwikkeling en zelfvertrouwen. Ook ondersteunen we communicatie in alle vormen, zodat elke leerling een stem heeft en zich kan uiten. En dat alles doen we met een professioneel en lerend team, waarin we elke dag de grenzen verleggen met onze leerlingen.

1.1 MISSIE VAN SSOE

“Wij bieden grensverleggend onderwijs. Wij creëren een onderwijsomgeving waarin leerlingen en medewerkers uitgedaagd worden om hun grenzen te verleggen”

1.2 VISIE VAN SSOE

Stichting Speciaal Onderwijs & Expertisecentra (SSOE) is hét expertisecentrum voor onderwijs, expertise, begeleiding en ondersteuning van kinderen en jongeren met een complexe ondersteuningsbehoefte. Dat zijn we voor leerlingen op onze scholen, maar ook voor leerlingen en leraren in regulier PO, VO en MBO. Onze specialistische kennis en deskundigheid op het gebied van motoriek, autisme, leerproblemen, taalverwerving en gedragsproblematiek zetten wij iedere dag opnieuw in om leerlingen en leraren te helpen hun grenzen te verleggen. We gaan hierbij uit van de mogelijkheden en talenten. We zetten onze expertise in op onze eigen scholen, en op de scholen waar we begeleiden. We werken hierbij nauw samen met gemeentes en relevante partners in het onderwijs, de zorg, welzijn en hulpverlening. Bij alles wat we ondernemen voor onze leerlingen, zijn de ouders/verzorgers daarbij voor onze scholen de belangrijkste partners.

1.3 Visie van de school

In verlengde van de missie en visie van SSOE heeft de school een eigen visie geformuleerd. Deze is gevisualiseerd in onderstaande visual.



1.4 kernwaarden

Wij sluiten ons aan bij de kernwaarden van SSOE. Deze zijn geformuleerd in leidende principes en gedragsankers. Zie onderstaande afbeelding.



1.5 PEDAGOGISCHE UITGANGSPUNTEN

We hanteren de volgende schoolregels:

1. We respecteren elkaar, elkaars spullen, elkaars mening.
2. We luisteren naar elkaar.
3. We zijn eerlijk zonder te kwetsen.
4. We gaan uit van de goede bedoelingen van de ander.
5. We kanen gebruik van elkaars kwaliteiten en competenties.
6. We zorgen voor een prettige en veilige school.
7. We bewegen ons rustig binnen de school en in de omgeving van de school.

2. ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS

2.1 CONTEXT VAN DE SCHOOL

Wij zijn een school voor leerlingen met een lichamelijke, medische en/of meervoudige beperking. De school kent een afdeling SO voor leerlingen van 4 tot en met 12 jaar en een afdeling vso voor leerlingen van 12 tot en met 20 jaar. Elke dag zetten we ons in om onze leerlingen te begeleiden tot zelfstandige en betekenisvolle deelnemers aan de samenleving. We doen dat met een helder doel voor ogen én met de overtuiging dat ieder kind kan groeien, leren en meedoen.

In onze school is gespecialiseerde BSO vanuit SWZ gevestigd. Daarnaast werken we intensief samen met Libra Revalidatie locatie Blixembosch.

Mytyschool Eindhoven is onderdeel van de Stichting speciaal onderwijs en Expertisecentra (SSOE). Naast Mytyschool Eindhoven vallen ook de MBS, Antoon van Dijkschool en het van Dijkcollege, de externe dienstverlening en Route040 onder SSOE. Er is een eenhoofdig College van Bestuur, de heer Hilbert de Vries en een Raad van Toezicht.

De inspectie van het onderwijs bepaald de kwaliteit van het onderwijs en stimuleert de school om deze kwaliteit te verbeteren. Meer informatie hierover is te vinden op www.onderwijsinspectie.nl en www.scholenopdekaart.nl.

De school werkt samen met 9 samenwerkingsverbanden voor primair en voortgezet onderwijs in de regio rondom Eindhoven.

Aantal leerlingen de afgelopen 3 jaar:

Leerlingenaantal per 01-02-2024: 197

Leerlingenaantal per 01-02-2025: 196

Leerlingenaantal per 01-02-2026: 194

2.2 ALGEMENE CONTACTGEGEVENS VAN DE SCHOOL

Mytyschool Eindhoven
Toledolaan 4
5629 CC EINDHOVEN
T. 040-2418181
E: mytyschool@ssoe.nl
www.mytyschooleindhoven.nl

Managementteam Mytyschool Eindhoven:

- Mevrouw Gerda Lukkien (directeur)
- Mevrouw Ellen Broersma (interim-directeur), e.broersma@ssoe.nl
- Mevrouw Monique Hoevenaars (teamleider so/vso) m.hoevenaars@ssoe.nl
- Mevrouw Manon Kruijsen (teamleider so/vso) m.kruijsen@ssoe.nl
- Mevrouw Eveline Smetsers (teamleider vso)

2.3 ALGEMENE CONTACTGEGEVENS BESTUUR

Stichting Speciaal Onderwijs en Expertisecentra

Venetiëstraat 43

5632 RM Eindhoven

T. 088-214 0101

E. secretariaat@ssoe.nl

www.ssoe.nl

Bestuurder: dhr. H. de Vries

2.4 DOELGROEP EN ONDERWIJSTYPE (BIJVOORBEELD SO, SBO, VSO, CLUSTER 3 OF 4).

Mytyschool Eindhoven is een onderwijsinstelling SO en VSO voor kinderen en jongeren in de leeftijd van 4 tot en met uiterlijk 20 jaar die kampen met fysieke beperkingen, langdurig ziek zijn en/of meervoudige beperking. Vanwege deze beperkingen of ziekte hebben de leerlingen een hogere ondersteuningsbehoefte en ervaren belemmering in het deelnemen aan het regulier onderwijs.

De onderwijs belemmering kan zich uiten in:

- Speciale hulpvragen op het gebied van (senso)motoriek, medische zorgvraag, spraak, hulpmiddelen, uithoudingsvermogen en belastbaarheid
- Een (zeer) geringe zelfredzaamheid: afhankelijk zijn van derden voor algemeen dagelijkse verrichtingen, lichamelijke verzorging of voor de onderwijs voorwaardelijke (fijn-) motorische activiteiten en handelingen.
- Problemen met concentratie en informatieverwerking.
- Een vermindering van de leertijd door noodzakelijke zorg, therapie, belastbaarheid of aan de stoornis gerelateerd verzuim.

De kinderen en jongeren verschillen onderling zeer in mobiele, communicatieve en cognitieve mogelijkheden. In het SO bieden we vanuit het Landelijke doelgroepenmodel leerroute 2 t/m 7. In het VSO bieden we leerroute 2 t/m 6.

We bieden gerichte ondersteuning om de leerlingen optimaal te laten profiteren van het onderwijsaanbod. Op een geïntegreerde wijze bieden wij onze leerlingen onderwijs, revalidatie en zorg. Wij streven ernaar onze leerlingen de kennis en vaardigheden te laten ontwikkelen die ze nodig hebben om nu en in de toekomst zo zelfstandig mogelijk te functioneren binnen een vervolgopleiding, in (aangepast) werk of in een beschermende dagbesteding. Naast kennis en vaardigheden wordt de zelfredzaamheid sterk bevorderd met het oog op maximale participatie in de maatschappij.

2.5 INRICHTING VAN HET ONDERWIJS (GROEPEN, LEERTRAJECTEN, INDIVIDUELE PLANNEN).

In ons schoolplan wordt richting gegeven aan het onderwijskundig beleid, beleid ten aanzien van professionalisering en personeel en de wijze waarop de kwaliteit van het onderwijs wordt bewaakt beschreven. Het geeft aan hoe wij als school invulling geven aan de centrale opdracht: ieder kind optimaal voorbereiden op een betekenisvolle plek in de maatschappij. Het schoolplan 'dwingt' ons als school om na te denken over onze eigen beleidskeuzes, zodat de kwaliteit van het onderwijs in de toekomst kan worden gewaarborgd. Het schoolplan is ook een instrument voor het toezicht door de onderwijsinspectie. In het schoolplan zullen naast het bestaande beleid ook de voornemens op de verschillende beleidsterreinen en hun onderlinge samenhang naar voren komen. In het jaarplan hebben we de vertaling gemaakt van het schoolplan naar de focuspunten in de klas, op de units en in de school.

Voor het indelen van onze groepen wordt het Landelijke doelgroepenmodel gehanteerd. Met dit model is een school in de gelegenheid om onderbouwd en transparant het potentiële eindniveau van

leerlingen in te schatten en de benodigde ondersteuning goed in kaart te brengen. De factoren die hierin meegenomen worden zijn ontwikkelingsniveaus (sociaal-emotionele ontwikkeling, executieve functies en communicatie), didactisch functioneringsniveau, leerstandaard (met onze schoolstandaard) en ondersteuningsbehoeften (sociaal-emotionele ontwikkeling, leren en ontwikkelen, communicatie, fysieke situatie en medische situatie). Hierop kan het onderwijsaanbod worden afgestemd. Dit kan inhouden dat extra ondersteuning en begeleiding aan leerlingen die dat nodig hebben wordt geboden tot het aanpassen van lesmateriaal en lesmethoden.

Zoals in het vorige kopje aangegeven bedienen we op het SO leerroute 2 tot en met 7 en op het VSO leerroute 2 t/m 6. In het volgende kopje volgt meer informatie over de vertaling naar onderwijsmethoden en materialen.

Landelijk Doelgroepenmodel GO (versie basisonderwijs)

sectorraad:go

voor gespecialiseerd onderwijs

Profiel		1	2	3	4	5	6	7
Totaal IQ		< 20	20 – 34	35 – 49	50 – 69	70 – 89	90 – 110	> 110
Indeling inspectie		< 35		35 – 49	50 – 69	70 – 79	80 – 89	90 – 110
Ontwikkelings-niveau	Sociaal-emotionele ontwikkeling	Zeet forse achterstand	Forse achterstand	Grote achterstand	Kleine achterstand	Enige achterstand	Zeet geringe achterstand	Geen achterstand
	Executieve functies	Zeet forse achterstand	Forse achterstand	Grote achterstand	Kleine achterstand	Enige achterstand	Zeet geringe achterstand	Geen achterstand
	Communicatie	Zeet forse achterstand	Forse achterstand	Grote achterstand	Kleine achterstand	Enige achterstand	Zeet geringe achterstand	Geen achterstand
Didactisch functioneringsniveau				FN <E3	FN E3-M5	FN E5-E6	FN M7-M8 Referentieniveau 1F	FN > M8 I-II Referentieniveau 1S/2F
Leerstandaard		Plandus niveau 1-6	SO-ZML niveau 3	SO-ZML niveau 6	SO-ZML niveau 9 Basisleerlijn niveau 4	Basisleerlijn niveau 6	Basisleerlijn niveau 8	Basisleerlijn niveau 10
Ondersteunings-behoeften	Sociaal-emotionele ontwikkeling	Zeet intensief	Intensief	Voortdurend	Regelmatig	Incidenteel/ matige intensiteit	Op afspraak/ lichte intensiteit	Geen extra ondersteuning
	Leren en ontwikkelen, incl. executieve functies	Zeet intensief	Intensief	Voortdurend	Regelmatig	Incidenteel/ matige intensiteit	Op afspraak/ lichte intensiteit	Geen extra ondersteuning
	Communicatie	Zeet intensief	Intensief	Voortdurend	Regelmatig	Incidenteel/ matige intensiteit	Op afspraak/ lichte intensiteit	Geen extra ondersteuning
	Fysieke situatie	Zeet intensief	Intensief	Voortdurend	Regelmatig	Incidenteel/ matige intensiteit	Op afspraak/ lichte intensiteit	Geen extra ondersteuning
	Medische situatie	Zeet intensief	Intensief	Voortdurend	Regelmatig	Incidenteel/ matige intensiteit	Op afspraak/ lichte intensiteit	Geen extra ondersteuning
Uitstroombestemming		VSO			PrO	PrO VMBO (BBL)	VMBO (KBL, GTL)	HAVO / VWO
					VSO	VO	VSO	VO
					VSO	VO	VSO	VO
					VSO	VO	VSO	VO
					VSO	VO	VSO	VO

Versie september 2023

gespecialiseerdonderwijs.nl

Versie september 2023

gespecialiseerdonderwijs.nl

Landelijk Doelgroepenmodel GO (versie voortgezet onderwijs)

sectorraad:go

voor gespecialiseerd onderwijs

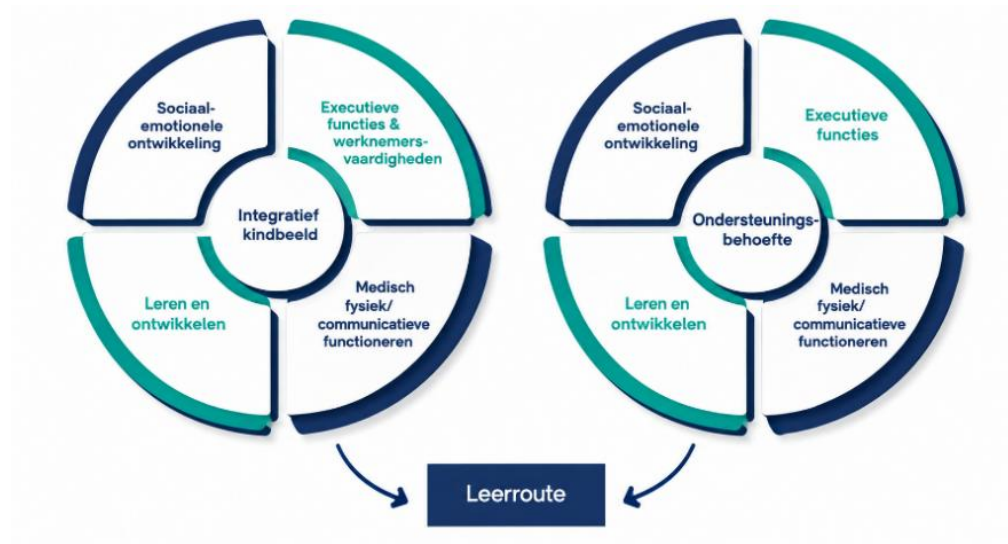
Profiel		1	2	3	4	5	6	7		
Totaal IQ		< 20	20 - 34	35 - 49	50 - 69	70 - 89	90 - 110	> 110		
Indeling inspectie		< 35		35 - 49	50 - 69	70 - 79	80 - 89	90 - 110	110 - 120	> 120
Ontwikkelings-niveau	Sociaal-emotionele ontwikkeling	Zeet forse achterstand	Forse achterstand	Grote achterstand	Kleine achterstand	Enige achterstand	Zeet geringe achterstand	Geen achterstand		
	Executieve functies	Zeet forse achterstand	Forse achterstand	Grote achterstand	Kleine achterstand	Enige achterstand	Zeet geringe achterstand	Geen achterstand		
	Communicatie	Zeet forse achterstand	Forse achterstand	Grote achterstand	Kleine achterstand	Enige achterstand	Zeet geringe achterstand	Geen achterstand		
Didactisch functioneringsniveau				FN E4-E4	FN M5-E6	Referentieniveau 1F Onderdelen 2F	Referentieniveau 2F	Referentieniveau 3F/4F		
Leerstandaard		Plandus VSO niveau 2	VSO niveau 6	VSO niveau 9	VSO niveau 12	VSO niveau 14	VSO niveau 16	Eindtermen VO		
Ondersteunings-behoeften	Sociaal-emotionele ontwikkeling	Zeet intensief	Intensief	Voortdurend	Regelmatig	Incidenteel/ matige intensiteit	Op afspraak/ lichte intensiteit	Geen extra ondersteuning		
	Leren en ontwikkelen, incl. executieve functies	Zeet intensief	Intensief	Voortdurend	Regelmatig	Incidenteel/ matige intensiteit	Op afspraak/ lichte intensiteit	Geen extra ondersteuning		
	Communicatie	Zeet intensief	Intensief	Voortdurend	Regelmatig	Incidenteel/ matige intensiteit	Op afspraak/ lichte intensiteit	Geen extra ondersteuning		
	Fysieke situatie	Zeet intensief	Intensief	Voortdurend	Regelmatig	Incidenteel/ matige intensiteit	Op afspraak/ lichte intensiteit	Geen extra ondersteuning		
	Medische situatie	Zeet intensief	Intensief	Voortdurend	Regelmatig	Incidenteel/ matige intensiteit	Op afspraak/ lichte intensiteit	Geen extra ondersteuning		
Uitstroombestemming		Belevingsgericht	Taakgericht	Arbeidsmarktgericht Beschut werk	Beschut werk Arbeid	Arbeid MBO Entree	MBO 2-3-4	MBO 3-4 HBO/WO		
Uitstroombestemming		Dagbesteding			Arbeid		Vervolgonderwijs			

Versie september 2023

gespecialiseerdonderwijs.nl

Versie september 2023

gespecialiseerdonderwijs.nl



Onze school heeft zich ten doel gesteld dat er ontwikkelingsmogelijkheden opgezet worden die op de toekomst van de leerling gericht zijn. Dat de leerlingen zo zelfstandig mogelijk functioneren en presteren. Op een betekenisvolle en duurzame wijze binnen een vervolgopleiding, in (aangepast) werk of in een beschermde omgeving. Zelfredzaamheid wordt sterk bevorderd met het oog op maximale participatie in de maatschappij.

Wij begeleiden onze leerlingen in het ontdekken van wie zij zijn, wat zij kunnen en hoe zij betekenisvol kunnen deelnemen aan de wereld om hen heen. Daarbij erkennen we hun beperkingen, maar richten we ons op mogelijkheden, groeikansen en het versterken van eigen regie. Hiervoor:

- stimuleren we de cognitieve ontwikkeling
- stimuleren we sociaal-emotionele vaardigheden
- stimuleren we versterking van de executieve functies
- stimuleren we communicatie voor het uiten van de eigen stem
- stimuleren we (praktische) zelfredzaamheid
- werken we disciplinair samen
- gaan we voor één kind één plan

Ons onderwijs is gebaseerd op de kerndoelen voor het speciaal onderwijs zoals deze door het Ministerie van Onderwijs zijn vastgesteld. Daarbij volgen wij niet alleen de ontwikkeling van de leerlingen, maar plannen wij voornamelijk doelen die leerlingen moeten behalen om naar de passende plek uit te kunnen stromen. Het leeraanbod is gestuurd vanuit opbrengstgericht werken.

Op de Mytyschool Eindhoven wordt gewerkt in units.

Het SO bestaat uit drie units;

- Unit 1 de onderbouw met 4 groepen: de kleutergroepen, groep 3 en groep 4. In de kleutergroepen zitten de leerlingen van alle leerroutes bij elkaar. In de groepen 3 en 4 zijn het leerlingen binnen de leerroutes 4 t/m 7.
- Unit 2 zijn 3 klassen met de groepen 4 t/m 8. Dit zijn leerlingen die leerroute 4 t/m 7 volgen. Unit 3 op het SO zijn eveneens 3 klassen. Waarbij een groep voornamelijk leerroute 4 als uitstroomprofiel heeft en 2 groepen met uitstroomprofielen 2 t/m 4. Deze 2 groepen zijn opgesplitst in een jongere en een oudere groep. Op het VSO is er een unit VSO en een unit VMBO.

Het VSO bestaat uit 2 units;

- Unit met 5 groepen met de leerroutes 2 t/m 5
- Unit VMBO met leerroutes 5 en 6.

In het OPP van de leerling staat de leerroute van de leerling. Tijdens evaluaties bekijken we of de gestelde leerroute nog de meest passende leerroute is. Hierbij wordt de schoolstandaard gebruikt om te bepalen of de behaalde niveaus passen bij de uitstroombestemming.

SCHOOLSTANDAARD																				
LEERROUTE		LEEFTIJD																		
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	Eind SO	UB	13	14	15	16	17	18	Eind VSO	UB
	1										P1-6	VSO								Beleving DB
	2	M1	M1	M1	E1	E1	E1	M2	M2	M2	M2	VSO	E2	E2	B3/M3	B3/M3	M3	M3	M3	Taakger. DB
	ced	1	1	1	2	2	2	3	3	3	3		4	4	5	5	6	6	6	
	3	M1	E1	M2	M2	E2	E2	B3/M3	B3/M3	M3	M3	VSO	E3	E3	E3/M4	E3/M4	M4	M4	M4	DB / Beschut Werk
	ced	1	2	3	3	4	4	5	5	6	6		7	7	8	8	9	9	9	
	4	M1	E1	M2	E2	B3/M3	M3	E3	E3/M4	M4	M4	PRO	E4	E4	M5	M5	E5	E5	E5	Beschut Werk / Arbeid
	ced	1	2	3	4	5	6	7	8	9	9		10	10	11	11	12	12	12	
	5	E1	E2	M3	E3	M4	E4	M5	E5	M6/E6	M6/E6	PRO VMBO B	1F	1F	1F	1F/2F	1F/2F	1F/2F	1F/2F	Arbeid / MBO 1
	ced	2	4	5	7	9	10	11	12	13	13									
	6	M2	E2	M3	E3	E4	E5	M6/E6	M7	M8	M8	VMBO KGT/GTL	1F/2F	2f	2f	2f	2f	2f	2F	MBO 2.3.4
	ced	3	4	6	7	10	12	13	14	16	16									
	7	E1	E2	M3	E3	E4	E5	M6/E6	E7	E8	E8	HAVO VVO	2F	2F/3F	2F/3F	3F	3F	3F	3F	MBO 3.4 HBO
	ced	2	4	6	7	10	12	13	15	16	16									

2.3 ONDERWIJSMETHODEN EN MATERIALEN

Kleuteronderwijs

Kleuteronderwijs wordt geboden aan leerlingen van 4 tot 6 jaar. De kleuterperiode wordt gezien als een ontwikkelings- en observatieperiode om de leerlingen daarna in de best passende leerlijn in te laten stromen. Zij zijn derhalve nog niet bij een leerroute ingedeeld. Deze groepen zijn heterogeen en de leerlingen krijgen een gedifferentieerd aanbod. De kinderen functioneren op hoog gemiddeld niveau, gemiddeld, laaggemiddeld niveau, laag niveau of zeer laag niveau. Waarbij het jonge kind zich vaak sprongsgewijs ontwikkelt.

We bieden thema's aan die aansluiten bij de belevingswereld van onze jonge leerlingen, met als doel om zicht te krijgen op het perspectief van de betreffende leerling.

Doel

In de kleuterperiode werken we met alle disciplines binnen de school samen om te ontdekken over welke vaardigheden uw kind beschikt. Zo komen wij in beweging om zicht te krijgen op de ontwikkelingsmogelijkheden van de leerling en het aanleren van kleutervaardigheden die nodig zijn voor het volgen van onderwijs dat past bij het ontwikkelingsperspectief van de desbetreffende leerling.

Instroom

Leerlingen stromen bij ons merendeels in vanuit therapeutische peutergroep Pinokkio van revalidatiecentrum Blixembosch. Daarnaast stromen zij in vanuit thuis, peuterspeelzaal, reguliere basisschool, speciale basisschool (SBO of SO), medisch kinderdagverblijf, orthopedagogisch dagcentrum/kinderdagcentrum of integrale peutergroep/ andere therapeutische peutergroep, zoals Kentalis.

Uitgangspunten

In de kleutergroepen wordt er gewerkt aan ontwikkelingsgebieden en aan de vak- en vormingsgebieden zoals genoemd in de Kwaliteitswet. Zoals aangegeven hanteren wij thema's waarbij werken vanuit de kerndoelen. Al spelend of middels directe instructie leren de leerlingen.

Aspecten van de brede ontwikkeling, zoals: samen spelen en werken, communiceren, initiatieven nemen en plannen maken worden hierin verbonden aan kennis en vaardigheden. Daarbij wordt gewerkt aan de zelfstandigheid en praktische zelfredzaamheid (Activiteiten van het Dagelijks Leven) "Leer mij het zelf te doen."

Aanbod

- motorische ontwikkeling, met stimulans vanuit inzet van alle zintuigen
- sociale en emotionele ontwikkeling
- leren-leren
- mondelinge taal
- schriftelijke taal
- rekenen
- oriëntatie op ruimte
- oriëntatie op tijd
- burgerschap
- spelontwikkeling
- bewegen
- muziek
- beeldende vorming
- oriëntatie op natuur en techniek

Leerroute 2 SO & VSO

Het onderwijs in leerroute 2 wordt aangeboden op basis van (aangepaste) leerlijnen ZML van de CED-groep. De mate van ondersteuning bij deze doelgroep leerlingen is intensief. De uitstroombestemming bij 18 jaar is belevingsgerichte dagbesteding.

Doel

Wij zien het als onze taak om leerlingen niet alleen cognitief, maar ook sociaal en praktisch toe te rusten. Dat betekent aandacht voor samenwerken, communiceren, digitale geletterdheid, burgerschap en probleemoplossend denken. We zorgen voor een betekenisvolle context, waarin kennis en vaardigheden samenkomen in projecten, stages of levensechte leersituaties. Zo maken zij zich vaardigheden eigen waardoor uitstroom naar VSO-activerende dagbesteding mogelijk is en daarna uitstroom naar een passende plek op activerende dagbesteding in de maatschappij.

Uitgangspunten

Het is van belang om binnen deze leerroute een leeromgeving te creëren, waarin iedere leerling zich zo optimaal mogelijk kan ontwikkelen. Een veilige, betekenisvolle en gevarieerde omgeving is noodzakelijk voor een optimaal ontwikkelklimaat vanuit een thematisch aanbod. Met de voorwaarden dat de leerinhoud betekenisvol en functioneel is. Zodanig dat een leerling uitgedaagd en gestimuleerd wordt tot waar mogelijk zelfstandig functioneren en het dragen van eigen verantwoordelijkheid.

Aanbod

- motorische ontwikkeling, met stimulans vanuit inzet van alle zintuigen
- sociale en emotionele ontwikkeling
- leren-leren
- mondelinge taal
- schriftelijke taal
- rekenen
- oriëntatie op ruimte
- oriëntatie op tijd
- burgerschap

- spelontwikkeling
- bewegen
- muziek
- beeldende vorming
- oriëntatie op natuur en techniek
- wonen en vrije tijd

VSO specifiek

Route040

Route040 is belangrijk in ons onderwijsaanbod. Het is een eerste stap buiten de school, waarbij de leerling kennismaakt met andere begeleiders en werkzaamheden.

Werkplekken/ interne stage

De leerlingen oefenen praktische vaardigheden aan de hand van werkplekken. Werkplekken raken verschillende branches, ons aanbod richt zich op: groen/techniek, keuken en interieur, creado (CreaDoen). De interne stage helpt om in kaart te brengen welke mate van ondersteuning de leerling nodig heeft. Deze beeldvorming is belangrijk om de stap naar een passende externe stage te kunnen maken. Tevens helpt het aanbod om te ontdekken waar de interesse naar uit gaat.

Oriëntatie op dagbesteding

De leerlingen met uitstroom dagbesteding oriënteren zich aan het eind van leerjaar 4 op een vorm van dagbesteding. In leerjaar 5, hun laatste schooljaar gaan zij zich één dag in de week oriënteren op een passende plek. Gedurende dit schooljaar wordt deze oriëntatie uitgebreid naar meerdere dagen. Het doel is om een passende weekinvulling te vinden. School gaat op deze manier langzaam over naar dagbesteding.

Opbouw van school naar bestending

Naast het lesaanbod, werken de leerlingen in de onderbouw onder begeleiding van hun eigen mentor aan de werkplekken. De begeleiding is vertrouwd en nabij. Binnen deze setting wordt de zelfstandigheid gestimuleerd en de mate van ondersteuning waar mogelijk afgebouwd. In de bovenbouw, leerjaar 4, maken de leerlingen kennis met Route040. Zij zijn daar één dag in de week en zetten op deze manier een eerste stap buiten de school. Het is een andere locatie en de leerlingen maken kennis met nieuwe begeleiders en een ander aanbod van taken en werkzaamheden. Het leerproces bij Route040 wordt gevolgd door de leerkrachtbegeleider van Route040 samen met de uitstroomcoördinator. In leerjaar 5 gaat de leerling extern oriënteren op dagbestedingslocaties. Hierbij is de uitstroomcoördinator betrokken, de zorgaanbieder van de betreffende locatie en de ouder(s) van de leerling.

Leerroute 3 en 4 SO & VSO

In leerroute 3 & 4 wordt de leerstof in een lager tempo aangeboden dan het reguliere tempo.

Leerlingen in leerroute 3 werken naar een uitstroombestemming in dagbesteding arbeidsgericht of beschut werk. Leerlingen in leerroute 4 hebben een uitstroombestemming in beschut werk of arbeid.

Doel

Wij zien het als onze taak om leerlingen niet alleen cognitief, maar ook sociaal en praktisch toe te rusten. Dat betekent aandacht voor samenwerken, communiceren, digitale geletterdheid, burgerschap en probleemoplossend denken. We zorgen voor een betekenisvolle context, waarin kennis en vaardigheden samenkomen in projecten, stages of levensechte leersituaties. Zo maken zij zich vaardigheden eigen waardoor uitstroom naar VSO-activerende dagbesteding / beschut werk / arbeid mogelijk is en daarna uitstroom naar een passende plek op activerende dagbesteding / beschut werk / arbeid in de maatschappij.

Uitgangspunten

Het beginpunt voor deze leerroutes is om een rijke leeromgeving te creëren, waarin iedere leerling zich zo optimaal mogelijk kan ontwikkelen om te groeien naar de passende uitstroombestemming. De kerndoelen en de leerlijnen zijn daarin de basis. Daarbij werken we met methodes voor de verschillende vakgebieden, die we aanpassen waar nodig en ook aanvullen met concrete materialen of digitale hulpmiddelen waar nodig.

Aanbod

- motorische ontwikkeling, met stimulans vanuit inzet van alle zintuigen
- sociale en emotionele ontwikkeling
- leren-leren
- mondelinge taal
- schriftelijke taal
- rekenen (indien nodig wordt dit groepsoverstijgend aangeboden)
- oriëntatie op ruimte
- oriëntatie op tijd
- verkeer
- burgerschap
- spelontwikkeling
- bewegen
- muziek
- beeldende vorming
- oriëntatie op natuur en techniek
- wonen en vrije tijd

VSO specifiek

- mens en maatschappij
- mens, natuur en techniek
- Engels

Route040

Route040 is belangrijk in ons onderwijsaanbod. Het is een eerste stap buiten de school, waarbij de leerling kennismakt met andere begeleiders en werkzaamheden.

Talenteon (Arbeid)

Talenteon is een digitale methode om loopbaanbegeleiding vorm te geven. Het helpt leerlingen hun talenten te ontdekken en hun eigen digitale portfolio vorm te geven. Het werken met talenteon doen de leerlingen in de eigen klas onder begeleiding van de mentor.

Werkplekken/ interne stage

De leerlingen oefenen praktische vaardigheden aan de hand van werkplekken. Werkplekken raken verschillende branches, ons aanbod richt zich op: groen/techniek, keuken en interieur, creado (CreaDoen). De interne stage helpt om in kaart te brengen welke mate van ondersteuning de leerling nodig heeft. Deze beeldvorming is belangrijk om de stap naar een passende externe stage te kunnen maken. Tevens helpt het aanbod om te ontdekken waar de interesse naar uit gaat.

Oriëntatie op dagbesteding

De leerlingen met uitstroom dagbesteding oriënteren zich aan het eind van leerjaar 4 op een vorm van dagbesteding. In leerjaar 5, hun laatste schooljaar gaan zij zich één dag in de week oriënteren op een passende plek. Gedurende dit schooljaar wordt deze oriëntatie uitgebreid naar meerdere dagen.

Het doel is om een passende weekinvulling te vinden. School gaat op deze manier langzaam over naar dagbesteding.

WASdag (Werken Als Stagiare) (Arbeid)

Met de WASdag komen leerlingen van 6 VSO scholen uit de regio samen. Het is een jaarlijks congres voor jongeren met uitstroom naar arbeid. Op deze dag staat ontmoeten, presenteren, deelnemen aan workshops en ervaringen uitwisselen centraal.

Externe stage (Arbeid)

Leerlingen met uitstroomprofiel arbeid, gaan gedurende leerjaar 5 een dag extern stagelopen. In leerjaar 6 wordt deze stage uitgebreid. De stage gaat over in een arbeidsovereenkomst bij schoolverlaten. Het stageproces wordt begeleid door de uitstroomcoördinator. Zo vinden er regelmatig stagebezoekjes, tussenevaluaties en een eindevaluatie plaats.

Opbouw van school naar bestendiging

Naast het lesaanbod, werken de leerlingen in de onderbouw onder begeleiding van hun eigen mentor aan de werkplekken. De begeleiding is vertrouwd en nabij. Binnen deze setting wordt de zelfstandigheid gestimuleerd en de mate van ondersteuning waar mogelijk afgebouwd. In de bovenbouw, leerjaar 4, maken de leerlingen kennis met Route040. Zij zijn daar één dag in de week en zetten op deze manier een eerste stap buiten de school. Het is een andere locatie en de leerlingen maken kennis met nieuwe begeleiders en een ander aanbod van taken en werkzaamheden. Het leerproces bij Route040 wordt gevolgd door de leerkrachtbegeleider van Route040 samen met de uitstroomcoördinator. In leerjaar 5 gaat de leerling extern oriënteren op dagbestedingslocaties. Hierbij is de uitstroomcoördinator betrokken, de zorgaanbieder van de betreffende locatie en de ouder(s) van de leerling.

Leerroute 5 SO & VSO

Leerlingen in leerroute 5 hebben een enige achterstand in hun ontwikkelingsniveau. De leerstof wordt in een lager tempo aangeboden dan het reguliere tempo, maar met meer tempo dan bij leerroutes 3 en 4.

Doel

Wij zien het als onze taak om leerlingen niet alleen cognitief, maar ook sociaal en praktisch toe te rusten. Dat betekent aandacht voor samenwerken, communiceren, digitale geletterdheid, burgerschap en probleemoplossend denken. We zorgen voor een betekenisvolle context, waarin kennis en vaardigheden samenkomen in projecten, stages of levensechte leersituaties. Zo maken zij zich vaardigheden eigen waardoor uitstroom naar VSO- arbeid / PrO – VMBO basis mogelijk is en daarna uitstroom naar een passende plek op arbeid / MBO Entree in de maatschappij.

Uitgangspunten

Onderwijs wordt geboden vanuit doelen van de CED-leerlijnen van SLO met individuele en groepsdoelen. Inhoud waarbij kennis, vaardigheden en attitude aan bod komen. Methodes zijn deels leidend en deels als bron in te zetten. Met een optimale inzet van ICT.

Aanbod

- motorische ontwikkeling, met stimulans vanuit inzet van alle zintuigen
- sociale en emotionele ontwikkeling
- leren-leren
- mondelinge taal
- schriftelijke taal
- rekenen (indien nodig wordt dit groepsoverstijgend aangeboden)
- oriëntatie op ruimte

- oriëntatie op tijd
- verkeer
- burgerschap
- spelontwikkeling
- bewegen
- muziek
- beeldende vorming
- oriëntatie op natuur en techniek
- wonen en vrije tijd

VSO specifiek

- mens en maatschappij
- mens, natuur en techniek
- Engels

Opbouw van school naar bestendiging

Naast het lesaanbod, werken de leerlingen in de onderbouw onder begeleiding van hun eigen mentor aan de werkplekken. De begeleiding is vertrouwd en nabij. Binnen deze setting wordt de zelfstandigheid gestimuleerd en de mate van ondersteuning waar mogelijk afgebouwd. In de bovenbouw, leerjaar 4, maken de leerlingen kennis met Route040. Zij zijn daar één dag in de week en zetten op deze manier een eerste stap buiten de school. Het is een andere locatie en de leerlingen maken kennis met nieuwe begeleiders en een ander aanbod van taken en werkzaamheden. Het leerproces bij Route040 wordt gevolgd door de leerkrachtbegeleider van Route040 samen met de uitstroomcoördinator. In leerjaar 5 gaat de leerling extern oriënteren op dagbestedingslocaties. Hierbij is de uitstroomcoördinator betrokken, de zorgaanbieder van de betreffende locatie en de ouder(s) van de leerling.

Leerroute 6 SO

Leerlingen in leerroute 6 hebben een zeer geringe achterstand in hun ontwikkelingsniveau.

Doel

Wij zien het als onze taak om leerlingen niet alleen cognitief, maar ook sociaal en praktisch toe te rusten. Dat betekent aandacht voor samenwerken, communiceren, digitale geletterdheid, burgerschap en probleemoplossend denken. We zorgen voor een betekenisvolle context, waarin kennis en vaardigheden samenkomen in projecten, stages of levensechte leersituaties. Zo maken zij zich va

Route040
Route040 is belangrijk in ons onderwijsaanbod. Het is een eerste stap buiten de school, waarbij de leerling kennismaakt met andere begeleiders en werkzaamheden.

Talenteon

Talenteon is een digitale methode om loopbaanbegeleiding vorm te geven. Het helpt leerlingen hun talenten te ontdekken en hun eigen digitale portfolio vorm te geven. Het werken met talenteon doen de leerlingen in de eigen klas onder begeleiding van de mentor.

Werkplekken/ interne stage

De leerlingen oefenen praktische vaardigheden aan de hand van werkplekken. Werkplekken raken verschillende branches, ons aanbod richt zich op: groen/techniek, keuken en interieur, creado (CreaDoen). De interne stage helpt om in kaart te brengen welke mate van ondersteuning de leerling nodig heeft. Deze beeldvorming is belangrijk om de stap naar een passende externe stage te kunnen maken. Tevens helpt het aanbod om te ontdekken waar de interesse naar uit gaat.

WASdag (Werken Als Stagiare)

Met de WASdag komen leerlingen van 6 VSO scholen uit de regio samen. Het is een jaarlijks congres voor jongeren met uitstroom naar arbeid. Op deze dag staat ontmoeten, presenteren, deelnemen aan workshops en ervaringen uitwisselen centraal.

Externe stage (Arbeid)

Leerlingen met uitstroomprofiel arbeid, gaan gedurende leerjaar 5 een dag extern stagelopen. In leerjaar 6 wordt deze stage uitgebreid. De stage gaat over in een arbeidsovereenkomst bij schoolverlaten. Het stageproces wordt begeleid door de uitstroomcoördinator. Zo vinden er regelmatig stagebezoekjes, tussenevaluaties en een eindevaluatie plaats.

Uitgangspunten

Onderwijs wordt geboden vanuit doelen van de CED-leerlijnen van SLO met individuele en groepsdoelen. Inhoud waarbij kennis, vaardigheden en attitude aan bod komen. Methodes zijn deels leidend en deels als bron in te zetten. Met een optimale inzet van ICT.

Aanbod

- motorische ontwikkeling, met stimulans vanuit inzet van alle zintuigen
- sociale en emotionele ontwikkeling
- leren-leren
- mondelinge taal
- schriftelijke taal
- rekenen (indien nodig wordt dit groepsoverstijgend aangeboden)
- oriëntatie op ruimte
- oriëntatie op tijd
- verkeer
- burgerschap
- spelontwikkeling
- bewegen
- muziek
- beeldende vorming
- oriëntatie op natuur en techniek
- wonen en vrije tijd

Leerroute 6 VMBO

Op het VMBO worden verschillende vakken aangeboden. In de bovenbouw van het VMBO wordt er toegewerkt naar het behalen van het VMBO-T diploma. Het leerproces wordt gevolgd middels Somtoday. De leerlingen worden in de bovenbouw voorbereid op het examen. De leerlingen op de Mytyschool doen het staatsexamen. Dit is het examen waar leerlingen in het speciaal onderwijs hun diploma of certificaat kunnen behalen.

Doel

Wij zien het als onze taak om leerlingen niet alleen cognitief, maar ook sociaal en praktisch toe te rusten. Dat betekent aandacht voor samenwerken, communiceren, digitale geletterdheid, burgerschap en probleemoplossend denken. We zorgen voor een betekenisvolle context, waarin kennis en vaardigheden samenkomen in projecten, stages of levensechte leersituaties. Zo maken zij zich vaardigheden eigen waardoor uitstroom naar MBO niveau 2, 3, 4.

Uitgangspunten

Onderwijs wordt geboden vanuit doelen van de CED-leerlijnen van SLO met individuele en groepsdoelen. Inhoud waarbij kennis, vaardigheden en attitude aan bod komen. Methodes zijn deels leidend en deels als bron in te zetten. Met een optimale inzet van ICT.

Aanbod

- Nederlands
- Engels
- wiskunde
- rekenen
- Aardrijkskunde
- geschiedenis
- biologie
- economie
- maatschappijleer
- maatschappijkunde
- burgerschap
- bewegen
- muziek
- beeldende vorming
- profielwerkstuk

Bliksemstage

De leerlingen van VMBO1/2 (basis en theoretische leerweg) gaan op twee ochtenden verdeeld over het schooljaar op bliksemstage. De school heeft hiervoor een samenwerking met JINC. We bezoeken met de leerlingen een bedrijf. De leerlingen ontdekken daarbij wat voor sectoren en beroepen er bestaan en wat past bij hun interesse. Op die manier zorgen we ervoor dat leerlingen hun horizon verbreden en bereiden we hen voor op het maken van een goede keuze voor een vervolgonderwijs.

Snuffelstage

De leerlingen van VMBO2 (basis en theoretische leerweg) gaan twee aaneengesloten dagen op snuffelstage. De leerling regelt zelf de stageplek. Voor de leerlingen in dit leerjaar wordt een beroep gedaan op hun zelfstandigheid om een stage te regelen. Dit ter voorbereiding op de toekomst, wanneer zij zelf bedrijven gaan benaderen om op zoek te gaan naar een baan.

Stageweek

De leerlingen van VMBO3 theoretische leerweg hebben een stageweek, bij voorkeur in het voorjaar. De leerling regelt zelf de stageplek in de eigen woonomgeving. De leerling werkt met een stageboekje en krijgt in die week één keer een bezoekje van de mentor. Het stageboekje helpt om doelgericht te leren. Zo onderzoeken de leerlingen bijvoorbeeld hoe de sollicitatieprocedure in zijn werk gaat op de betreffende locatie. Ook leggen de leerlingen verslag aan de hand van vragen die hen aanzet om over diverse onderwerpen na te denken. Bijvoorbeeld over de omgang met collega's, de houding t.o.v. de werkzaamheden, instructies uitvoeren etc.

Sollicitatietraining:

In samenwerking met JINC krijgen de leerlingen van VMBO3/4 een sollicitatietraining. Deze bestaat uit een lessencyclus in de klas, het schrijven van een sollicitatiebrief met afrondend een sollicitatiegesprek in de vorm van een rollenspel met professionals uit het bedrijfsleven.

Bezoek open dagen/ onderwijsbeurs

Relevante informatie vanuit het decanennetwerk in de regio, wordt doorgespeeld naar de mentoren en leerlingen van het VMBO. Zo stimuleren we de leerlingen de onderwijsbeurs en open dagen te bezoeken.

Leerroute 7 SO

Leerlingen hebben een leeftijdsadequaat ontwikkelingsniveau.

Doel

Wij zien het als onze taak om leerlingen niet alleen cognitief, maar ook sociaal en praktisch toe te rusten. Dat betekent aandacht voor samenwerken, communiceren, digitale geletterdheid, burgerschap en probleemoplossend denken. We zorgen voor een betekenisvolle context, waarin kennis en vaardigheden samenkomen in projecten, stages of levensechte leersituaties. Zo maken zij zich vaardigheden eigen waardoor uitstroom naar HAVO / VWO mogelijk is.

Uitgangspunten

Onderwijs wordt geboden vanuit doelen van de CED-leerlijnen van SLO met individuele en groepsdoelen. Inhoud waarbij kennis, vaardigheden en attitude aan bod komen. Methodes zijn deels leidend en deels als bron in te zetten. Met een optimale inzet van ICT.

Aanbod

- motorische ontwikkeling, met stimulans vanuit inzet van alle zintuigen
- sociale en emotionele ontwikkeling
- leren-leren
- mondelinge taal
- schriftelijke taal
- rekenen (indien nodig wordt dit groepsoverstijgend aangeboden)
- oriëntatie op ruimte
- oriëntatie op tijd
- verkeer
- burgerschap
- spelontwikkeling
- bewegen
- muziek
- beeldende vorming
- oriëntatie op natuur en techniek
- wonen en vrije tijd
- Engels

2.4 TOELATINGSBELEID (ONDERSTEUNINGSBEHOEFTE EN TOELATINGSCRITERIA)

De Samenwerkingsverbanden PO (voor leerlingen tot 13 jaar, zie bijlage 1) en VO (voor leerlingen van 13 tot 18 jaar) zijn verantwoordelijk voor de toelating van leerlingen in het speciaal (voortgezet) onderwijs. Zij beslissen of een kind in aanmerking komt voor extra ondersteuning, zoals die op onze scholen wordt geboden. Een leerling is alleen plaatsbaar met een geldige toelaatbaarheidsverklaring (TLV). De woonplaats van de leerling bepaalt bij welk samenwerkingsverband de TLV aangevraagd dient te worden.

De Commissie van Begeleiding bepaalt of een leerling toelaatbaar en plaatsbaar is op school en welke groep passend is. Wanneer deze groep de opnamecapaciteit heeft bereikt, kan het kind op de wachtlijst worden geplaatst of wordt gezocht naar een alternatief. Plaatsing in een andere groep waar wel nog ruimte is, wordt op basis van punt 2 van de weigeringsgronden niet toegestaan.

Aanmelding en toelatingsproces

Om je kind aan te melden voor onze school, volg je onderstaande stappen:

Oriëntatie

Ouders/verzorgers komen in contact met onze school naar aanleiding van een verwijzing of informatie via de school van herkomst of de voorschoolse voorziening. Om kennis te maken met onze school, maken ouders/verzorgers telefonisch een afspraak voor een oriënterend bezoek. Tijdens dit bezoek hebben ze een gesprek met onze trajectbegeleider en/of orthopedagoog.

Na dit gesprek kiezen ouders voor het wel of niet definitief aanmelden van hun kind bij Mytyschool Eindhoven.

Aanmelding

Wanneer ouders besluiten hun kind aan te melden bij Mytyschool Eindhoven, vullen zij het inschrijfformulier in. We vragen ook om aanvullende documenten waarin de zorg- en onderwijsbehoefte van het kind worden beschreven. Ouders kunnen deze documenten per e-mail sturen, waarna de trajectondersteuner een afspraak maakt voor een intakegesprek.

Tijdens het intakegesprek bespreken we het ingevulde inschrijfformulier en de aanvullende documenten. Hiermee stellen we het aanmeldossier zorgvuldig samen. Het aanmeldossier wordt vervolgens ter beoordeling besproken in de commissie van begeleiding (CvB). Deze commissie beoordeelt of Mytyschool Eindhoven de meest geschikte onderwijsplek kan bieden voor het kind.

Toelating

Binnen SSOE hanteren we een gezamenlijk aannamebeleid om te zorgen voor een eerlijke en transparante plaatsing binnen onze stichting. Kijk voor meer informatie op

<https://www.ssoe.nl/wegwijzer/aanmelden>

Aannamebeleid leerlingen SSOE

De aanmelding wordt besproken in de CvB, waarbij advies wordt gegeven of het kind goed past bij onze school. Bij een positief advies worden ouders geïnformeerd, waarna we verdere stappen bespreken met betrekking tot de afstemming van zorg en onderwijs.

In deze fase bekijken we of en op welke wijze een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) moet worden aangevraagd bij het samenwerkingsverband. Daarnaast kijken we via de gemeente welke zorgondersteuning nodig is. De zorgondersteuning, gefinancierd vanuit het Persoons Gebonden Budget (PGB), wordt verzorgd door Maatzorg Brabant.

We besteden ook specifieke aandacht aan een eventuele aanmelding bij Libra voor het inregelen van therapie. Tevens wordt leerlingenvervoer opgestart indien nodig.

Tijdens dit proces begeleidt de trajectondersteuner van Mytyschool Eindhoven de ouders.

Plaatsing

Nadat de zorgondersteuning is geregeld en de TLV is goedgekeurd, wordt de leerling geplaatst. Mytyschool Eindhoven kiest zorgvuldig de meest geschikte klas en het passende instroommoment.

Ouders worden op de hoogte gebracht van deze keuze, en er wordt een afspraak gemaakt voor wendagen en/of de eerste schooldag. Hierdoor ontstaat ook het eerste contact met de groepsleerkracht. Ook zal er besproken worden welke zaken nodig zijn voor het volgen van een lesdag.

Op de eerste schooldag heten de orthopedagoog en de leerkracht jou en jouw kind van harte welkom. Welkom op Mytyschool Eindhoven!

Wil je een oriëntatiegesprek plannen, neem dan contact met ons op via 040-2418181.
Voor het aanmelden van jouw kind, download je het inschrijfformulier dat op onze website, www.mytylshooleindhoven.nl staat en vul je het in.
Je verstuurt het naar aanmeldpunt-mytyl@ssoe.nl.

2.5 LEERLINGPARTICIPATIE

Op Mytylschool Eindhoven vinden we het belangrijk dat leerlingen zich betrokken voelen bij hun schoolomgeving.

Via de leerlingenraad krijgen zij de kans om actief mee te denken, ideeën in te brengen en hun stem te laten horen. Dit draagt bij aan het besef dat hun mening ertoe doet. Zo leren zij spelenderwijs over democratie en actief burgerschap. De leerlingenraad is opgericht om leerlingen een stem te geven binnen de schoolorganisatie. Er is een leerlingenraad SO, een leerlingenraad VSO en een leerlingenraad VMBO.

De leerlingenraad heeft de volgende doelen:

1. Bevorderen van inspraak van leerlingen binnen de school
2. Vergroten van betrokkenheid en verantwoordelijkheidsgevoel
3. Leren samenwerken, overleggen en realistisch denken
4. Inzicht krijgen en geven in hoe de school georganiseerd is
5. Positieve bijdrage leveren aan de kwaliteit van het onderwijs en schoolklimaat

De leerlingenraad bestaat uit twee verkozen vertegenwoordigers per (bovenbouw)groep, gekozen via jaarlijkse verkiezingen. De raad vergadert vijf keer per jaar onder begeleiding van een coachende leerkracht(ondersteuner). Leden worden gestimuleerd om actief, respectvol en met uitvoerbare ideeën deel te nemen.

Agendapunten komen vanuit de klassen, leerkrachten of ideeënbus en worden besproken in overleg, waarbij terugkoppeling naar klas en directie plaatsvindt. Relevante voorstellen worden waar nodig doorgezet naar team- of medezeggenschapsraad.

De raad SO werkt samen met de VSO-leerlingenraad om ervaringen uit te wisselen en een gezamenlijke schoolcultuur te versterken.

Binnen SSOE is op de drie scholen ruimte gecreëerd voor het hoorrecht van de leerlingen. Alle leerlingen in alle leerroutes binnen SSOE krijgen de mogelijkheid om hun mening te geven, zich te uiten en het gesprek te voeren. Als het niet mogelijk is om een gesprek te voeren, wordt er een andere manier ingezet om de leerling te horen, aansluitend bij de mogelijkheden van de leerling. Hierbij kan gedacht worden aan beeldgeletterdheid of digitale geletterdheid. In het OPP wordt verwerkt wat het gesprek met de leerling heeft betekend voor de ondersteuning, gericht op vragen zoals: wat is de inbreng geweest van de leerling? Is op basis daarvan de ondersteuning veranderd?

3. ONDERSTEUNINGSPROFIEL

3.1 BASISONDERSTEUNING

Op Mytyschool Eindhoven stemmen we het onderwijs en de ondersteuning zo goed mogelijk af op de mogelijkheden, onderwijsbehoeften en ondersteuningsbehoeften van iedere leerling. We kijken hierbij naar de totale ontwikkeling van de leerling. Naast de cognitieve ontwikkeling besteden we aandacht aan de motorische, communicatieve en sociaal-emotionele ontwikkeling, zelfredzaamheid en persoonsvorming.

Voor iedere leerling wordt een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. In het OPP, gebaseerd op het landelijk doelgroepenmodel, wordt de leerling ingedeeld op verschillende leerroutes. De leerroutes zijn gekoppeld aan de leerlijnen, de doelen, de instructies en de werkvormen.

Binnen onze basisondersteuning bieden we een veilig en positief pedagogisch klimaat, met voorspelbare routines en duidelijke verwachtingen. We werken met een vaste structuur en een herkenbaar dagritme. Waar nodig maken we gebruik van visuele ondersteuning en ondersteunende communicatie.

Onze leerlingen krijgen onderwijs in kleine groepen. Binnen de groep differentiëren we in instructie, verwerking, tempo en ondersteuning. We stellen hoge, maar realistische verwachtingen en stimuleren leerlingen om zich zo optimaal mogelijk te ontwikkelen en zo zelfstandig mogelijk te functioneren.

Naast het onderwijs kan aanvullende ondersteuning nodig zijn. Afhankelijk van de behoeften van de leerling kan onder andere ondersteuning worden geboden op het gebied van motoriek, communicatie, sociaal-emotionele ontwikkeling, gedrag, executieve functies, belastbaarheid en medische of fysieke zorg.

Welke ondersteuning kunnen we niet bieden

- De leerling is qua gedrag en aansturing niet in staat om in een groep te functioneren;
- De leerling heeft naast een lichamelijke of meervoudige beperking een ondersteuningsbehoefte die primair gericht is op een andere hulpvraag of stoornis. In deze omstandigheden verwijst Mytyschool Eindhoven de betreffende leerling (tijdelijk) door naar een andere beter passende voorziening.

Dit kan bijvoorbeeld voorkomen bij hulpvragen op het gebied van:

- Gedrag: Wanneer gedrag het bovenliggende component is ten opzichte van motorische of medische componenten. Zoals externaliserende gedragsproblemen, waarbij de veiligheid van de leerling of anderen in het gedrang is, waardoor de mogelijkheden m.b.t. het volgen van onderwijs ernstig verstoord zijn.
- Visus: We kunnen niet voldoen aan de ondersteuningsbehoeften van kinderen die volledig blind zijn.
- Cognitie: EMB-Leerlingen (ernstig meervoudig beperkte leerlingen): deze leerlingen behoren niet tot de doelgroep die wij kunnen bedienen.

KWALITEITSZORG EN EVALUATIE

We volgen de ontwikkeling van onze leerlingen systematisch en gebruiken deze informatie om het onderwijs en de ondersteuning waar nodig bij te stellen.

We evalueren ons onderwijs en de ondersteuning onder andere aan de hand van:

- Het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP), dat twee keer per jaar wordt geëvalueerd en waar nodig bijgesteld;
- De ontwikkeling en onderwijsresultaten van de leerling; dat twee keer per jaar wordt geëvalueerd tijdens de onderwijsplanbesprekingen;
- Overleg binnen de ondersteuningsstructuur van de school;
- Gesprekken met ouders/verzorgers en, waar passend, de leerling, Sinds schooljaar 2025-2026 werken we met het hoorrecht. Het hoorrecht betekent dat de leerling mag meedenken en zijn of haar mening mag geven over de eigen ontwikkeling en doelen. Deze inbreng wordt meegenomen in het OPP.
- Interne audits (auditkader SSOE) dragen bij aan het vormgeven van het onderwijs op basis van het inspectiekader 2021 met bijstelling van de kaders in 2024. Jaarlijks stellen we één een aantal van de standaarden centraal. Deze worden door een team van auditoren beoordeeld, we ontvangen hiervan een terugkoppeling.

De evaluaties geven inzicht in de ontwikkeling van de leerling en vormen de basis voor eventuele aanpassingen in het onderwijsaanbod en de ondersteuning.

ONDERSTEUNINGSSTRUCTUUR

De leerkracht is het eerste aanspreekpunt voor ouders/verzorgers en volgt samen met de andere professionals binnen de groep de ontwikkeling van de leerling.

Wanneer er aanvullende vragen zijn over een leerling, kan aanvullende expertise binnen de school worden ingezet. Zo kunnen de orthopedagoog en psycholoog meedenken bij vragen rondom de sociaal-emotionele ontwikkeling, het gedrag, de cognitieve ontwikkeling en de ondersteuningsbehoeften van een leerling. De kwaliteitscoördinator kan worden betrokken bij meer didactische en onderwijskundige vragen, bijvoorbeeld rondom het leren, de leerlijn, het onderwijsaanbod en de afstemming hiervan op de mogelijkheden van de leerling.

Binnen Mytyschool Eindhoven werken verschillende disciplines samen rondom de leerling.

De Commissie van Begeleiding (CvB) speelt een belangrijke rol binnen de ondersteuningsstructuur. Binnen de CvB worden vragen rondom onderwijs, ontwikkeling, ondersteuning en zorg besproken. Waar nodig worden andere interne of externe deskundigen betrokken.

Ouders/verzorgers zijn partners binnen dit proces. We vinden het belangrijk dat onderwijs, ouders en betrokken professionals samenwerken en informatie en deskundigheid met elkaar verbinden.

Wanneer de benodigde ondersteuning de mogelijkheden van de school overstijgt, bekijken we samen met ouders/verzorgers en betrokken partners wat nodig is en welke onderwijsplek of ondersteuning beter passend kan zijn.

3.2 BESCHIKBARE EXPERTISE OP DE SCHOOL

Op Mytyschool Eindhoven werken gespecialiseerde professionals samen om onze leerlingen zo goed mogelijk te ondersteunen. Deze expertise wordt onder andere geboden door leerkrachten, leerkrachtondersteuners, onderwijsassistenten, logopedisten, orthopedagogen, psychologen, kwaliteitscoördinator, vakleerkrachten bewegingsonderwijs en medewerkers ondersteunende dienst. Daarnaast zijn er medewerkers die zorgdragen voor arbeidstoeleiding. Directie en teamleiders vormen samen het managementteam.

Daarnaast zijn er binnen de school verschillende medewerkers met een specifieke taak of expertise. Zo beschikt de school onder andere over een rekencoördinator en een taalcoördinator.

Binnen de school is veel aandacht voor ondersteunende communicatie. Wanneer spreken alleen onvoldoende mogelijkheden biedt om zichzelf duidelijk te maken, kan gebruik worden gemaakt van bijvoorbeeld gebaren, pictogrammen, visuele ondersteuning, communicatiemiddelen en spraakcomputers.

Ook is expertise aanwezig op het gebied van gedrag en sociaal-emotionele ontwikkeling. Afhankelijk van de ondersteuningsbehoefte kunnen verschillende methodieken en interventies worden ingezet, waaronder KiVa.

Door de verschillende vormen van expertise met elkaar te verbinden, kunnen we breed naar een leerling kijken. We stemmen het onderwijs, de begeleiding en waar nodig de zorg zo goed mogelijk op elkaar af.

3.3 SAMENWERKING MET EXTERNE PARTIJEN

Libra Revalidatie & Audiologie

Onze school werkt nauw samen met Libra Revalidatie & Audiologie. Voor een deel van onze leerlingen is naast onderwijs ook revalidatie en/of behandeling nodig. Door de samenwerking met Libra kunnen onderwijs en revalidatie zoveel mogelijk op elkaar worden afgestemd.

Medewerkers van school en behandelaars van Libra stemmen, waar nodig en met toestemming van ouders/verzorgers, met elkaar af over de ontwikkeling en ondersteuningsbehoeften van de leerling. Hierbij kan onder andere worden samengewerkt met fysiotherapeuten, ergotherapeuten, logopedisten, revalidatieartsen en andere betrokken behandelaren. Enkele keren per jaar vindt voor de leerling een EKEP-overleg plaats: *Eén Kind, Eén Plan*. Dit is een multidisciplinair overleg waarin ouders/verzorgers, de leerkracht en betrokken behandelaren en artsen gezamenlijk de ontwikkeling, behandeling en ondersteuning van de leerling bespreken en op elkaar afstemmen. Door deze samenwerking streven we naar een samenhangend aanbod, waarbij onderwijs en behandeling elkaar versterken en de leerling zoveel mogelijk vanuit gezamenlijke doelen wordt ondersteund.

Koninklijke Visio en Bartiméus

Bij leerlingen met een visuele beperking of visusproblematiek werken we, waar nodig, samen met Koninklijke Visio en Bartiméus. Beide organisaties beschikken over specialistische expertise op het gebied van slechtziendheid, blindheid en problemen in de visuele informatieverwerking. Zij kunnen adviseren en ondersteunen bij het in kaart brengen van de visuele mogelijkheden en ondersteuningsbehoeften van een leerling en bij het aanpassen van de onderwijsomgeving en het lesmateriaal.

Maatzorg Brabant

Binnen onze school werken we samen met Maatzorg Brabant voor leerlingen die gedurende de schooldag aanvullende zorg of begeleiding nodig hebben. Deze ondersteuning wordt afgestemd op de individuele zorg- en ondersteuningsbehoeften van de leerling.

De medewerkers van Maatzorg Brabant werken binnen de schoolomgeving en stemmen waar nodig af met ouders/verzorgers, onderwijsprofessionals en andere betrokken disciplines. Hierdoor kan de benodigde zorg zoveel mogelijk worden geïntegreerd in de schooldag en kan de leerling deelnemen aan het onderwijs binnen een veilige en passende omgeving.

Buitenschoolse opvang (BSO)

Voor leerlingen die na schooltijd behoefte hebben aan gespecialiseerde buitenschoolse opvang, werken we samen met SWZ specialistische naschoolse opvang. De opvang sluit zoveel mogelijk aan bij de schooltijden en bij de ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen.

Meldpunt Spoed voor Jeugd

Kinderen en jongeren tot 23 jaar die in een crisissituatie verkeren, kunnen hulp krijgen via het centrale meldpunt Spoed voor Jeugd Zuidoost-Brabant. Het meldpunt is dag en nacht bereikbaar voor kinderen, jongeren en ouders/verzorgers en voor professionals die met kinderen en gezinnen werken.

Veilig Thuis

Veilig Thuis is het advies- en meldpunt voor huiselijk geweld en kindermishandeling. Kinderen, jongeren, volwassenen, ouders/verzorgers en professionals kunnen hier terecht voor advies, ondersteuning of het doen van een melding.

Meldpunt vertrouwensinspecteurs

Bij meldingen of klachten op het gebied van onder andere seksuele intimidatie, seksueel misbruik en ernstig psychisch of fysiek geweld kan contact worden opgenomen met de vertrouwensinspecteurs van de Inspectie van het Onderwijs.

Samenwerking met de bibliotheek

Om het leesplezier en de leesontwikkeling van onze leerlingen te stimuleren, werken we samen met bibliotheek Eindhoven. Deze samenwerking ondersteunt het leesonderwijs op school en stimuleert leerlingen om ook buiten school te lezen.

GGD Brabant-Zuidoost

Onze school werkt samen met het team Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van GGD Brabant-Zuidoost. De jeugdgezondheidszorg volgt de gezondheid en ontwikkeling van kinderen en jongeren en kan ouders/verzorgers en school adviseren over vragen rondom gezondheid, ontwikkeling en welzijn.

4. SAMENWERKEN MET OUDERS

4.1 SAMENWERKING TUSSEN SCHOOL EN OUDERS

We hechten veel waarde aan een goede samenwerking tussen ouders en school. Een actieve en open communicatie met ouders draagt bij aan een positieve ontwikkeling van onze leerlingen. We bieden dan ook verschillende vormen van ouderbetrokkenheid aan gedurende het schooljaar.

In de eerste en/of tweede week van het schooljaar zijn in het SO de startgesprekken met ouders/verzorgers. Startgesprekken hebben als doel een gesprek van mens tot mens, waarbij samen gebouwd wordt aan een wederzijds vertrouwen. Het is een investering in de relatie en samenwerking tussen ouders en school en levert de leerkracht waardevolle informatie op. Ouders en kinderen kunnen van alles vertellen over bijvoorbeeld: hobby's, interesses, bijzondere talenten en eigenschappen, gezondheid en wat de leerkracht nog meer zou moeten weten: wat volgens hen al goed gaat op school, wat nog beter kan en hoe.

De algemene ouderavond wordt vaak voorafgegaan door een gezamenlijke start, waarin we de speerpunten van het nieuwe schooljaar toelichten. Vervolgens geven de medewerkers van de klas uitleg over de dagelijkse gang van zaken in de groep, de leerstof die behandeld wordt en andere belangrijke groep specifieke zaken.

We nodigen ouders twee keer per jaar uit voor een individueel oudergesprek. Tijdens deze gesprekken bespreken we de voortgang van uw kind en is er ruimte voor vragen of zorgen. Tussendoor is er ook de mogelijkheid voor informeel contact, bij voorkeur via Parro, telefonisch of per email. Daarnaast ontvangen ouders vóór iedere vakantie het informatiebulletin In Vogelvlucht. Hierin houden we ouders op de hoogte van ontwikkelingen binnen de school en belangrijke mededelingen.

Zo werken we samen aan een sterke verbinding tussen thuis en school, in het belang van ieder kind.

4.3 INSPRAAK VIA MEDEZEGGENSCHAP ((G)MR)

Door het bestuur van SSOE (Stichting Speciaal Onderwijs & Expertisecentra) is een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) ingesteld. In de GMR zitten twee vertegenwoordigers van elke school: een lid namens de personeelsgeleding en een lid namens de oudergeleding.

De bevoegdheden van de GMR liggen vooral bij beleidspunten die gelden voor alle scholen van SSOE: bijvoorbeeld het bestuursformatieplan, personeelsbeleid en regelingen voor het personeel, de grondslag van de Stichting en de vakantieregeling.

De Medezeggenschapsraad (MR van de Mytyschool)

Zaken die meer specifiek bij de individuele school horen, komen aan de orde bij de school-MR: onder andere het schoolplan, de schoolbegroting, de schoolgids en het formatieplan van de school. In de MR van de school hebben drie leden namens de personeelsgeleding en drie leden namens de oudergeleding zitting. De MR vergaderingen (ongeveer 6 per jaar) zijn openbaar. Voor vragen kunt u een mail sturen naar mytyl_mr@ssoe.nl

4.4 REGELING OUDERBIJDRAGE EN BETROKKENHEID BIJ ACTIVITEITEN

Ouderbijdrage

We zijn van mening dat al onze leerlingen mee moeten kunnen doen met alle activiteiten die wij organiseren. Wij kennen dan ook geen vrijwillige ouderbijdrage op school.

In sommige gevallen kunnen er activiteiten zijn, zoals de eindreis van het vso, waarvoor wél een bijdrage wordt gevraagd. Deze activiteiten kunnen alleen doorgaan als de ouderbijdragen de kosten dekken.

Ouderraad

De ouderraad van de Mytyschool bestaat uit een enthousiaste groep ouders die samen met het schoolteam bijzondere activiteiten organiseert. Denk aan het Sinterklaasfeest, het schoolreisje en de eindejaar afsluiting/eindfeest. Heb je vragen of wil je meer informatie stuur dan een email aan onze ouderraad: mytyl_ouderraad@ssoe.nl

4.5 OUDER- EN JEUGDSTEUNPUNT VANUIT SAMENWERKINGSVERBAND

Heb je als ouder of leerling vragen over passend onderwijs op de middelbare school? Op de website www.ouderjeugdsteunpuntzob.nl vind je veel informatie.

Met passend onderwijs bedoelen we dat een school zo goed mogelijk aansluit bij wat een leerling nodig heeft. Soms is dit best ingewikkeld en kan het voor ouders en hun kinderen een hele zoektocht zijn. Daarom is deze website ontwikkeld, die we het ouder- en jeugdsteunpunt regio Zuidoost-Brabant noemen, een samenwerking tussen samenwerkingsverband Helmond-Peelland VO en samenwerkingsverband Eindhoven-Kempenland VO. Ook samenwerkingsverband PO Eindhoven heeft een jeugdsteunpunt.

We proberen je zo goed mogelijk te informeren met behulp van:

- Een lijst met vragen (je krijgt antwoord op vragen die vaak gesteld worden als het over passend onderwijs gaat).
- Een begrippenlijst (je krijgt uitleg over woorden die te maken hebben met passend onderwijs).
- Een overzicht met handige links naar andere websites met informatie.

5. PRAKTISCHE INFORMATIE

5.1 VERVOER NAAR SCHOOL

Het vervoer van de leerlingen wordt geregeld tussen ouders en gemeente. Bij plaatsing van een leerling op onze school ontvangen ouders een formulier waarmee men bij de gemeente het vervoer kan regelen. Aan het einde van elk schooljaar stuurt de gemeente aan de ouders een formulier waarin gevraagd wordt of de noodzakelijkheid van het vervoer nog geldt. Hier is ook een schoolverklaring opgenomen, en deel van het formulier dat door de school moet worden ingevuld. Het is van belang dit formulier tijdig aan ons te zenden om in te vullen ten einde tijdig aan de gemeente te kunnen retourneren.

5.2 SCHOOLTASSEN, LUNCH EN KLEDINGADVIES

We vragen om leerlingen een stevige schooltas mee te geven die makkelijk open en dicht kan. Dit is belangrijk voor de zelfstandigheid van de leerling en de praktische organisatie in de klas. In de tas mogen een lunchtrommel, drinkbeker en eventueel een stuk fruit of gezonde snack zitten. We stimuleren een gezonde lunch en vragen u om geen frisdrank of snoep mee te geven naar school.

Daarnaast vragen we bij de kledingkeuze rekening te houden met het gemak voor uw kind en het schoolpersoneel. Kies bij voorkeur voor comfortabele kleding die makkelijk aan en uit kan, zeker bij kinderen die geholpen worden bij toiletgang of verzorging. Op dagen met bewegingsactiviteiten is sportieve kleding prettig. Bij koud weer graag extra warme kleding meegeven, zoals een muts of handschoenen, bij warm weer juist lichte kleding en eventueel zonnebescherming.

5.3 EXTRA ACTIVITEITEN

Naast het reguliere onderwijsaanbod organiseren wij verschillende extra activiteiten om het schoolleven van onze leerlingen te verrijken. Deze activiteiten dragen bij aan de sociale ontwikkeling, het zelfvertrouwen en het plezier op school.

Gedurende het schooljaar vinden er themadagen, sportdagen en culturele activiteiten plaats. Ook vieren we gezamenlijke feesten zoals Sinterklaas, Kerst en de afsluiting van het schooljaar. Sommige groepen gaan op excursie of op schoolkamp/schoolreis, afhankelijk van de mogelijkheden van de leerlingen. Daarnaast doen we mee aan projecten rondom kunst, techniek of gezondheid, en werken we soms samen met externe organisaties. Al deze activiteiten worden zoveel mogelijk afgestemd op de mogelijkheden en behoeften van onze leerlingen, zodat iedereen op zijn of haar eigen manier kan meedoen.

5.4 VERZEKERINGEN

Over het algemeen wordt er ten onrechte vanuit gegaan dat alles wat er in en om de school aan schade ontstaat, voor rekening van de school komt. De school of het schoolbestuur is echter pas aansprakelijk wanneer er sprake is van een verwijtbaar en/of nalatig handelen door (iemand van) de school. Als dit niet het geval is, is de school niet aansprakelijk en is er geen dekking vanuit de school of de verzekeringen. Deze schade zal dan ook niet uit coulance worden vergoed. De school en het schoolbestuur zijn niet aansprakelijk voor verlies, diefstal en schade van en aan bezittingen van leerlingen. Dit geldt bijvoorbeeld voor schade of verlies van mobiele telefoons, laptops, brillen, kleding en fietsen van de leerlingen onderweg van of naar school of tijdens het spelen op het schoolplein. Het schoolbestuur heeft diverse verzekeringen afgesloten via AON-verzekeringen.

Wettelijke aansprakelijkheid

Het schoolbestuur waaronder de school valt heeft zichzelf, haar personeel (inclusief stagiaires) en hulpkrachten (vrijwilligers/ouders) verzekerd tegen de gevolgen van wettelijke aansprakelijkheid. Of het schoolbestuur respectievelijk zijn ondergeschikten, die namens of in opdracht van het schoolbestuur optreden, aansprakelijk zijn, wordt bepaald door de wetgeving die hierop van toepassing is. Bij aansprakelijkheidsstelling zal het schoolbestuur/school deze altijd laten toetsen aan de hierop geldende polisvoorwaarden en wetgeving.

Indien er door het doen of laten van een leerling schade ontstaat, kan hij of zij die schade heeft geleden, de ouders/verzorgers van het kind dat deze heeft veroorzaakt, aansprakelijk stellen. Dit geldt ook als leerlingen (al dan niet moedwillig) schade veroorzaken aan bezittingen van de school, het schoolbestuur of haar personeel.

Ouders dienen dan ook een eigen verzekering tegen wettelijke aansprakelijkheid (WA-verzekering) af te sluiten.

Vanuit de school en de medewerkers kan en mag geen uitspraak worden gedaan over het wel of niet schuldig dan wel aansprakelijkheid zijn van een kind.

Verzekering tijdens schoolse en buitenschoolse activiteiten

Het schoolbestuur heeft voor zichzelf, haar personeel, leerlingen en hulpkrachten (vrijwilligers/ouders) diverse aanvullende verzekeringen afgesloten met betrekking tot de dekking van overige schades. Deze verzekeringen zijn geldig gedurende de schooluren, zowel in het gebouw als op de bij de school behorende terreinen. Ook tijdens excursies, sportevenementen, schoolreisjes en schoolkamp, die door of namens de school zijn georganiseerd, gelden deze verzekeringen. Onder de polisvoorwaarden van de door het schoolbestuur afgesloten verzekeringen kan een eigen risico van toepassing zijn. Dit eigen risico zal nooit door de school dan wel het schoolbestuur worden gecompenseerd. Indien uw kind onverhoopt een ongeval overkomt binnen de schooltijden en activiteiten van deze verzekeringen, kan de directie een begeleidende rol spelen bij het indienen van een schadeclaim. U kunt bij hen een schadeformulier ophalen, dat na invulling door de ouders moet worden ingediend bij het schoolbestuur.

6. ONDERWIJSTIJD EN DAGINDELING

6.1 SCHOOLTIJDEN

De school werkt met de volgende lestijden.

Schooltijden		
Dag	SO	VSO
maandag	08.45-12.15 uur 12.15-13.00 uur (lunchpauze) 13.00-15.00 uur	08.45-12.15 uur 12.15-12.45 uur (lunchpauze) 12.45-15.05 uur
dinsdag	08.45-12.15 uur 12.15-13.00 uur (lunchpauze) 13.00-15.00 uur	08.45-12.15 uur 12.15-12.45 uur (lunchpauze) 12.45-15.05 uur
woensdag	08.45-12.45 uur	08.45-12.45 uur
donderdag	08.45-12.15 uur 12.15-13.00 uur (lunchpauze) 13.00-15.00 uur	08.45-12.15 uur 12.15-12.45 uur (lunchpauze) 12.45-15.05 uur
vrijdag	08.45-12.15 uur 12.15-13.00 uur (lunchpauze) 13.00-15.00 uur	08.45-12.15 uur 12.15-12.45 uur (lunchpauze) 12.45-15.05 uur

6.2 JAARROOSTER MET VAKANTIES EN VRIJE DAGEN

Vakanties/ vrije dagen so en/of vso	van	tot en met
Herfstvakantie	maandag 19 oktober 2026	vrijdag 23 oktober 2026
Kerstvakantie	maandag 21 december 2026	vrijdag 1 januari 2027
Voorjaarsvakantie	maandag 8 februari 2027	vrijdag 12 februari 2027
2 ^e Paasdag	maandag 29 maart 2027	
Meivakantie (incl. Koningsdag, Bevrijdingsdag en Hemelvaart)	maandag 26 april 2027	vrijdag 7 mei 2027
Tweede Pinksterdag	maandag 17 mei 2027	
Zomervakantie	maandag 26 juli 2027	vrijdag 3 september 2027

Kerstvakantie: Op vrijdag 18 december zijn leerlingen zijn na 12.00 uur uit.

Voorjaarsvakantie: Op vrijdag 5 februari zijn de leerlingen na 12.00 uur uit.

Laatste schooldag: Op vrijdag 23 juli zijn de leerlingen na 12.00 uur uit.

Studiedagen 2026-2027		
SO	VSO A t/m E	VMBO
Donderdag 8 oktober 2026		Donderdag 8 oktober 2026
Vrijdag 9 oktober 2026	Vrijdag 9 oktober 2026	Vrijdag 9 oktober 2026
Maandag 23 november 2026		Maandag 23 november 2026
Dinsdag 24 november 2026		Dinsdag 24 november 2026
Maandag 15 februari 2027	Maandag 15 februari 2027	Maandag 15 februari 2027
Woensdag 24 maart 2027		Woensdag 24 maart 2027
Donderdag 25 maart 2027	Donderdag 25 maart 2027	Donderdag 25 maart 2027
Vrijdag 26 maart 2027	Vrijdag 26 maart 2026	Vrijdag 26 maart 2027
Vrijdag 2 april 2027		Vrijdag 2 april 2027
Dinsdag 18 mei 2027	Dinsdag 18 mei 2027	Dinsdag 18 mei 2027
Maandag 21 juni 2027		Maandag 21 juni 2027
Dinsdag 22 juni 2027		Dinsdag 22 juni 2027
Woensdag 23 juni 2027		Woensdag 23 juni 2027

6.3 AANPAK RONDOM VERZUIM EN VERLOF

Verzuim:

Te laat:

Het merendeel van onze leerlingen wordt met taxi's en busjes naar school gebracht. Deze komen tussen 8.30 uur en 8.45 uur op school aan. Om 8:45 uur starten de lessen. Leerlingen die later dan 8:45 uur op school zijn worden als "te laat" genoteerd. Na drie keer te laat komen wordt contact opgenomen met de ouders van de leerling. Zij kunnen vervolgens het taxibedrijf hierop aanspreken

Verzuim:

Wanneer uw kind wegens ziekte de school niet kan bezoeken, wordt u verzocht dit voor 8.30 uur aan de school te laten weten. U dient tevens zelf het taxibedrijf in te lichten en eventuele therapieën bij Libra af te zeggen. Wanneer uw kind de school weer gaat bezoeken, wordt u verzocht dit tevens te melden.

Lesuitval:

Leerlingen van onze school komen 's morgens veelal met taxibusjes op school. Gedurende de lesdag gaan zij niet naar huis; ook niet als een les zou uitvallen. Wij hebben de school zo ingericht dat lesuitval vrijwel niet voorkomt: We hebben een vaste vervanger die altijd op school is en lessen kan overnemen.

Indien de vaste vervanger reeds ingezet is wordt een collega die geen lesuur heeft gevraagd de klas over te nemen óf worden klassen samengevoegd zodat de leerlingen toch hun les kunnen volgen

Bezoek huisarts ed.

Soms is het onoverkomelijk dat leerlingen de dokter, tandarts bezoeken tijdens schooltijd. Mocht u echter zelf een keus hebben, dan rekenen we erop dat u er alles aan doet dat leerlingen niet tijdens schooltijd naar tandarts of arts hoeven te gaan. We rekenen erop dat u het tijdig bij de leerkracht aangeeft als uw kind voor een dergelijk bezoek even niet op school is.

Verlof:

Alleen wanneer het vanwege de specifieke aard van het beroep van één van de ouders niet mogelijk is om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan, kan eenmaal per schooljaar door de directie toestemming worden gegeven voor verlof buiten de reguliere schoolvakanties via het daarvoor beschikbare formulier: <https://www.mytyschooleindhoven.nl/praktische-informatie/aanvraag-buitengewoon-verlof>

Dit verlof mag niet meer dan 10 dagen beslaan. De directie kan u hierbij vragen om een werkgeversverklaring te overleggen. Het verzoek voor verlof moet tijdig (uiterlijk acht weken van tevoren) worden ingediend.

Het is niet mogelijk de eerste twee schoolweken extra verlof te vragen. Aanvragen dienen minimaal acht weken voor het verlof ingediend te worden bij de directie van de school (Rijksoverheid).

Voor bepaalde gewichtige omstandigheden kan vrij worden gevraagd. Hierbij moet worden gedacht aan:

- een wettelijke verplichting (art. 2; andere gewichtige omstandigheden).
- verhuizing (1 dag).
- huwelijk van naaste familie (1 dag).
- ernstige ziekte van naaste familie of overlijden van naaste familie.
- 25/40/50-jarig ambtsjubileum en 12½/25/40/50/60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders (1 dag).
- andere, naar oordeel van de directeur, belangrijke redenen, echter geen vakantieverlof.

Enkele voorbeelden waarbij géén verlof zal worden verleend:

- familiebezoek.
- goedkopere vakantieperiode.
- eerder vertrek i.v.m. verkeersdrukte.
- deelname aan evenementen buiten schoolverband.
- ontbreken van andere boekingsmogelijkheden.
- kermis.

Indien u het niet eens bent met een beslissing over verlof, kunt u een bezwaarschrift indienen bij de directie. Uw verzoek kan dan opnieuw in overweging genomen worden. Meer informatie over verlof (en bezwaar/beroep) kunt u op school, de leerplichtambtenaar of de Rijksoverheid krijgen.

7. ONTWIKKELING EN RESULTATEN

7.1 *AMBITIES EN VERBETERPUNTEN VANUIT HET KWALITEITSBELEID*

Doelen 2026-2027

In 2025 zijn wij gestart met het werken aan de doelen uit het schoolplan 2025- 2028. Vanuit de meerjarendoelen in het schoolplan is er gewerkt aan jaardoelen. Na evaluatie van de jaardoelen blijkt dat er veel activiteiten in gang zijn gezet maar dat de uitvoering en borging hiervan nog niet overal binnen het team en de school zijn gerealiseerd. Daarom blijven wij het komende jaar werken aan de doelen opgesteld in het schooljaar 2025-2026.

Wij gaan in schooljaar 2026-2027 werken aan de volgende doelen:

Doelgericht en Opbrengstgericht werken

In alle groepen werken we aan de kerndoelen voor taal, rekenen en sociaal-emotionele ontwikkeling. Deze doelen worden vastgelegd in het OPP (ontwikkelingsperspectiefplan) en cyclisch geëvalueerd.

Burgerschap

Alle groepen besteden aandacht aan burgerschap, zoals samenwerken, meedenken en respectvol omgaan met elkaar. We doen dit via projecten, themalessen en een leerlingenraad.

Een stevige pedagogische basis

Wij volgen een team training van Regie in de klas. Dit helpt ons om een veilige en voorspelbare sfeer in de school en in de klas te creëren.

Passend communiceren voor iedereen

We werken met een aanpak voor Ondersteunde Communicatie (OC), zodat ook leerlingen die niet of moeilijk praten zich kunnen uiten en actief kunnen meedoen.

Samen werken aan streef en ambitieniveaus

We geloven dat elk kind kan groeien. Daarom benoemen we streef- en ambitieniveaus, spreken we verwachtingen duidelijk uit en helpen we leerlingen stap voor stap vooruit.

Kwaliteit meten en verbeteren

We analyseren de leerresultaten van onze leerlingen, voeren groepsbesprekingen en bekijken jaarlijks onze opbrengsten. Zo zorgen we voor continue verbetering van ons onderwijs.

Een sterke samenwerking met ouders

In gesprekken werken we vanuit de pedagogische driehoek: kind – ouder – school. We versterken de gespreksvaardigheden van het team.

Toewerken naar inclusiever onderwijs

Onder het motto 'Niet met een beperking langs de kant, maar volwaardig meedoen' werken we aan een inclusieve school, samen met zorgpartners en andere scholen.

7.2 LEERRESULTATEN EN UITSTROOMPERSPECTIEVEN

Uitstroom so:

Bestemming	Aantal leerlingen
Regulier basisonderwijs	1
VSO ZML	
Tylylschool	1
Regulier voortgezet onderwijs	1
VSO studierichting VMBO	7
VSO Arbeid	4
VSO Dagbesteding	2
SO ZML	1

Uitstroom vso:

Bestemming	Aantal
Regulier VMBO	1
MBO	5
Dagbesteding	4
Andere VSO-school	
Arbeid	2
Overige uitstroom	3

Certificaten en diploma's (IVIO):

Vak	Aantal deelnemers	Aantal certificaten
Rekenen en Wiskunde	12	11
Nederlandse Taal	13	12
Engels	14	14
Tekstverwerken	2	2

Eindtoets basisonderwijs (DIA)

Het gemiddelde van 337,3 op onze school ligt onder het landelijke gemiddelde van 360. Dit verschil is verklaarbaar gezien de specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen. Wij bieden speciaal onderwijs aan leerlingen met fysieke, medische en/of meervoudige beperkingen, waarbij het ontwikkelingsperspectief centraal staat. We richten ons op groei binnen de mogelijkheden van ieder kind, waarbij niet alleen de cognitieve opbrengsten, maar ook sociaal-emotionele ontwikkeling, zelfstandigheid en communicatieve vaardigheden zwaar meewegen. Het behaalde resultaat laat zien dat onze leerlingen vooruitgang boeken binnen hun eigen leerlijn, wat aansluit bij ons streven naar passend en betekenisvol onderwijs.

- Gemiddelde eindscore: 337,8
- laagste score: 321 (indicatie praktijkonderwijs)
- Hoogste score: 356 (indicatie VMBO KB/GL-TL)

7.3 EVALUATIE EN TOETSING

De evaluatie gebeurt op meerdere niveaus:

Individueel niveau

In het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) worden doelen voor de leerling geformuleerd. Deze doelen worden minimaal twee maal per jaar besproken en geëvalueerd met ouders, leerling en betrokken professionals. Op basis van observaties, toets gegevens en dagelijkse ervaringen wordt bepaald of bijstelling nodig is.

Eén kind één plan bespreking met het revalidatiecentrum ten aanzien van evaluatie en bijstelling behandeldoelen.

Groepsniveau

Tijdens groepsbesprekingen reflecteren we op de ontwikkeling van de leerlingen binnen de groep. We bespreken welke ondersteuning effectief is en waar bijsturing nodig is, zodat ook op groepsniveau het onderwijs afgestemd blijft. De analyse van op de leergebieden waar we opbrengstgericht aan werken is input voor eventuele aanpassingen voor de volgende periode. Deze aanpassing kan op groepsniveau en of leerlingniveau worden ingezet.

Schoolniveau

Jaarlijks analyseren we schoolbreed de opbrengsten en de effectiviteit van ons ondersteuningsaanbod. Daarbij betrekken we onder meer de leeropbrengsten, sociaalemotionele ontwikkeling en gegevens uit leerlingvolgsystemen. Deze inzichten worden gebruikt om het zorgbeleid en de ondersteuningsstructuur verder te verbeteren.

Stichtingsniveau SSOE

Jaarlijks bezoekt een intern auditteam onze school om de totale kwaliteit in kaart te brengen.

8. VEILIGHEIDSPPLAN

8.1 CALAMITEITENPLAN EN GEZONDHEIDSBELEID

Veiligheid en gezondheid van onze leerlingen en medewerkers staat centraal. We beschikken over een actueel **calamiteitenplan**, waarin staat beschreven hoe we handelen bij noodsituaties zoals brand, ontruiming, medische incidenten of andere crisissituaties. Leerkrachten en ondersteunend personeel zijn op de hoogte van dit plan en nemen regelmatig deel aan ontruimingsoefeningen. Er zijn BHV'ers (bedrijfshulpverleners) aanwezig in de school.

Ons **gezondheidsbeleid** richt zich op het bevorderen van een gezonde leefstijl en een veilige schoolomgeving. We besteden aandacht aan gezonde voeding, beweging en hygiëne. Leerlingen mogen gezonde tussendoortjes meenemen en we stimuleren het drinken van water. Medische zorg of handelingen worden in overleg met ouders en medische professionals zorgvuldig afgestemd en uitgevoerd, met ondersteuning vanuit Libra Revalidatie & Audiologie indien nodig.

Wanneer leerlingen ziek zijn of gezondheidsproblemen ervaren, stemmen we af wat zij nodig hebben om op een verantwoorde manier naar school te kunnen komen of eventueel tijdelijk thuis te blijven.

Wij werken op school met duidelijke gedragsafspraken die zorgen voor rust en veiligheid in de klas en op het plein. Deze afspraken worden regelmatig met de leerlingen besproken en zijn zichtbaar in alle groepen. Sinds 2025–2026 werken we schoolbreed met *Regie in de klas*, een aanpak die leerkrachten helpt om positief en voorspelbaar klassenmanagement in te zetten. Als er extra ondersteuning nodig is, kijken we altijd per leerling wat passend is. Interventies worden afgestemd op de hulpvraag en mogelijkheden van het kind, en waar mogelijk in overleg met ouders bepaald. Wij maken hierbij gebruik van het **schoolveiligheidsplan dat SSOE beschreven heeft**. In overleg is dit opvraagbaar bij de directie van de school. Zo creëren we samen een leeromgeving waarin iedere leerling tot zijn recht komt.

8.2 BELEID OVER MEDISCH HANDELEN EN MEDICIJNVERSTREKKING

Op de Mytyschool Eindhoven werken we dagelijks met leerlingen die extra zorg of medische ondersteuning nodig hebben. Medisch handelen en het verstrekken van medicatie gebeurt altijd zorgvuldig en in overleg met ouders/verzorgers.

Wanneer een leerling tijdens schooltijd medicijnen nodig heeft of medische handelingen moet ondergaan (zoals sondevoeding, het toedienen van zuurstof of het meten van glucose), wordt hiervoor een zorgplan opgesteld door de verpleegkundige(n) van Maatzorg Brabant. Dit gebeurt in afstemming met ouders en – indien van toepassing – met medische specialisten. Ouders ondertekenen een toestemmingsformulier voor het uitvoeren van deze handelingen door daartoe bevoegde medewerkers van Maatzorg Brabant.

Medicatie wordt altijd veilig opgeborgen en volgens de afgesproken instructies toegediend. Medewerkers die medische handelingen verrichten zijn hierin geschoold en bekwaam. We registreren alle handelingen en medicatieverstrekking zorgvuldig.

Bij veranderingen in de medische situatie van het kind verwachten we dat ouders dit tijdig met ons delen, zodat we de ondersteuning kunnen aanpassen.

Om te zorgen dat dit op de juiste manier op school bekend hebben wij een medicatie-wijzigingsformulier beschikbaar op onze website: <https://www.mytyschooleindhoven.nl/praktische-informatie/medicatie-wijzigingsformulier>

9. KLACHTEN EN PROCEDURES

9.1 KLACHTENREGELING EN INTERNE CONTACTPERSONEN

De scholen streven er naar om klachten te voorkomen door het verzorgen van goed onderwijs en begeleiding in een goede sfeer en een veilig klimaat voor alle leerlingen en medewerkers. Ondanks dit streven en het daarbij behorende preventieve beleid, kunnen er soms klachten ontstaan. Bij klachten kan het gaan om:

- ongewenst gedrag tussen personeel en leerlingen;
- ongewenst gedrag tussen leerlingen onderling;
- ongewenst gedrag tussen het personeel onderling;
- vermoeden van huiselijk geweld en kindermishandeling (Meldcode);
- vermoeden van een zedenmisdrijf door een met taken belast persoon op school.

Ouders die een klacht hebben over het onderwijs of de begeleiding van hun kind of leerlingen die zelf een klacht hebben, kunnen die in eerste instantie bespreken met de vaste groepsleerkracht, externe dienstverlener of teamleider.

Het is ook mogelijk dat ouders uiteindelijk een klacht indienen bij de directeur van de school of bestuur van SSOE:

Mytyschool Eindhoven
t.a.v. mevr. G. Lukkien
Toledolaan 4
5629 CC EINDHOVEN
T. 040-2418181
E: g.lukkien@ssoe.nl

Stichting Speciaal Onderwijs en Expertisecentra
t.a.v. dhr. H. de Vries
Venetiëstraat 43
5632 RM EINDHOVEN
T. 088-2140101
E. secretariaat@ssoe.nl

9.2 VERTROUWENSPERSOON EN EXTERNE MELDPUNTEN

Als al bovenstaande niet leidt tot het oplossen van uw klacht, kunt u gebruik maken van de klachtenregeling. Informatie over deze klachtenregeling kunt u krijgen via de school, het secretariaat van het bestuursbureau (tel.nr. 088-2140101 of secretariaat@ssoe.nl) of via de website van SSOE: <https://www.ssoe.nl/wegwijzer/ik-heb-een-klacht>

Op school zijn contactpersonen aangesteld die u informatie kunnen geven over de klachtenregeling en u kunnen doorverwijzen naar de vertrouwenspersonen:

Onze contactpersonen zijn:

Mevrouw Irma van der Putten (m.vanderputten@ssoe.nl)

Mevrouw Maud de Vries (m.devries@ssoe.nl)

U kunt er ook voor kiezen om uw klacht in te dienen bij de externe klachtencommissie. Daarbij kan de hulp van een onafhankelijk externe vertrouwenspersoon van SSOE gevraagd worden. De vertrouwenspersoon kan bemiddelen bij het vinden van een oplossing voor het probleem of helpen bij

het indienen van de klacht bij de klachtencommissie. De vertrouwenspersoon gaat uiteraard vertrouwelijk om met de informatie.

De vertrouwenspersonen van SSOE zijn:

Annelies Spitz, 06 3364 6887 e-mail: anneliesspitz@vertrouwenswerk.nl

Roy Ploegmakers, 06 4808 8774 e-mail: royploegmakers@vertrouwenswerk.nl

9.3 PROCEDURE BIJ GESCHILLEN

SSOE is aangesloten bij een externe klachtencommissie:

Landelijke Klachtencommissie voor het Katholiek Onderwijs, bereikbaar via het loket van Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Postbus 82324 2508 EH DEN HAAG

Telefoonnummer: 070-3861697 (van 09.00 – 16.30 uur)

Email : info@gcbo.nl

Website: www.gcbo.nl

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs, telefoonnummer 0900-1113111 (lokaal tarief).